

СОГЛАСОВАНО:
Председатель комиссии
Шар Ф.Г.Шарипова

УТВЕРЖДЕНО
Заведующая М О.В.Аввакумова
приказ № 09 от 17.01.2022?



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
МБДОУ «Детский сад № 102» Вахитовского района г. Казани
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2022 ГОД

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательством порядке.	Постоянно	Заведующий
1.2.	Организация проведения анкетирования родителей воспитанников по вопросам противодействия коррупции.	Сентябрь	Комиссия
2. Повышение эффективности деятельности учреждения по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в учреждении. Создание комиссии по противодействию коррупции.	Январь	Заведующий
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	Февраль	Комиссия
2.3.	Ведение Журнала учета регистрации заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Секретарь комиссии
2.4.	Проведение оценки должностных обязанностей работников учреждения, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Март	Комиссия
2.5.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок учреждения	Постоянно	Заведующий
2.6.	Организация работы "Горячей линии" в учреждении для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в учреждении, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	Постоянно	Комиссия
2.7.	Выход членов рабочей группы на родительские собрания для оказания практической помощи родителям воспитанников в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	по графику	Комиссия
2.8.	Обновление информационного стенда в учреждении с информацией о	Август	Комиссия

	Предоставляемых услугах.		
2.9.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в учреждении,	Ежеквартально	Заведующий
2.10.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств учреждения	Постоянно	Заведующий комиссия
2.11.	Общее собрание работников учреждения «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	Декабрь	Заведующий
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на сайте учреждения информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Секретарь комиссии
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Комиссия
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.3.	Изучение передового опыта деятельности дошкольных учреждений РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в учреждении	Постоянно	Комиссия
5. Совершенствование работы кадрового подразделения учреждения по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Подготовка методических рекомендаций для учреждения по вопросам организации противодействия коррупции.	Апрель	Комиссия
5.2.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	2 раза в год и по мере необходимости	Комиссия
5.3.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками учреждения законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Заведующий
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории учреждения			
1	2	3	4
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий	По мере поступления	Комиссия